

PLANILLA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL DOCENTE

I.- INFORMACIÓN GENERAL

(Llene el espacio con la información que se solicita)

Período Evaluado: _____

Nombre y Apellido del Profesor Evaluado:	Cédula Identidad:
Departamento:	Sección:
Categoría:	Dedicación:
Asignatura (s):	Lapso Académico:
a. _____	a. _____
b. _____	b. _____
c. _____	c. _____
d. _____	d. _____
e. _____	e. _____
f. _____	f. _____

Evaluador Jefe de Sección:	Vº Bº Jefe del Departamento:
Nombre:	Nombre:
Firma:	Firma:
Cédula Identidad:	Cédula de Identidad:
Fecha:	Fecha:

**Sello
Departamento**

Señale con una (X), la alternativa que mejor exprese su opinión

II.- EVALUACIÓN DEL DOCENTE EN SU DESEMPEÑO OCUPACIONAL

D E S E M P E Ñ O O C U P A C I O N A L	ITEMS	ESCALA				
		Siempre	La mayoría de las veces	Algunas veces	Casi nunca	Nunca
		4	3	2	1	0
	1. Es receptivo ante los planteamientos y sugerencias de sus supervisores					
	2. Participa en actividades y reuniones del área donde está adscrito					
	3. Cumple con las tareas asignadas					
	4. Cumple con las normas y orientaciones de trabajo					
	5. Aporta ideas para la solución de problemas en su área de trabajo					
	6. Demuestra un comportamiento positivo hacia la labor docente					
	7. Es puntual en la entrega de recaudos solicitados					
	8. Demuestra interés por superarse					
	9. Cumple con su horario de trabajo					

Nota: Puntuación Máxima = $9 \times 4 = 36$
 Peso porcentual 30%

Puntuación Obtenida (PO)

PP30%

Nota: Ejemplo del cálculo del peso porcentual 30% (PP30%):
 Suponemos que Puntuación Obtenida (PO) es de 27 puntos
 Para calcular el peso porcentual, efectúe la siguiente operación:

$$PP20\% = PO(27) \times 30 / 36 \quad PP20\% = 22,5$$

Firma del evaluador y sello del Departamento

III.- EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL DOCENTE EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE

DESEMPEÑO OCUPACIONAL	ITEMS	ESCALA				
		Siempre	La mayoría de las veces	Algunas veces	Casi nunca	Nunca
		4	3	2	1	0
	1. Destaca la importancia de los objetos involucrados en la clase observada					
	2. Dirige la enseñanza hacia el logro de los objetivos de la asignatura					
	3. Demuestra dominio del contenido programático					
	4. Relaciona el contenido de la asignatura con el contenido de otras asignaturas					
	5. Resalta las aplicaciones prácticas del contenido del curso en la vida profesional					
	6. Presenta el contenido programático de manera clara y precisa					
	7. Fomenta entre los estudiantes la reflexión y el espíritu crítico					
	8. Mantiene el interés y la atención de los estudiantes durante la clase					
	9. Promueve la interacción grupal					
	10. Estimula el interés de los estudiantes por la asignatura					
	11. El desarrollo de la clase, evidencia una cuidadosa planificación					
	12. Utiliza diversas estrategias metodológica para el logro de los aprendizajes					
	13. Utiliza recursos didácticos durante el desarrollo de la clase (Ej. ilustraciones, ejemplificaciones, material visual y audiovisual, etc.).					
	14. Promueve la formulación de conclusiones					
	15. Verifica el logro de aprendizaje					
	16. Hace las debidas correcciones a los errores de los estudiantes					
	17. Muestra receptividad ante los planteamientos y sugerencias de los estudiante					
	18. Trata a los estudiantes respetuosamente					

Nota: Puntuación Máxima: 18 X 4 = 72.
 Peso Porcentual 70%

Puntuación Obtenida (PO)

PP80% = PO () x 70 / 72

PP70%

PUNTUACIÓN TOTAL OBTENIDA

PP30%

+ PP70%

=

Firma del evaluador y sello del Departamento